

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МАДОУ №9
№ 4/3 от 13.01.2022 г.

«Дорожная карта» (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ №9
(период реализации: январь – май 2022 г.)

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки реализации
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ №9» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ №9, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МАДОУ №9). – приказ о закреплении наставнических пар с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества.	До 13.01.2022 г.
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	До 13.01.2022 г.
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	До 13.01.2022 г.

4.	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> 1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы 2) Подготовка методического материала для сопровождения наставнической деятельности (памятки, сценарии встреч, рабочие тетради и т.д.) 	<p>До 13.01.2022 г.</p> <p>До 11.02.2022 г.</p>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар	<ol style="list-style-type: none"> 1) Формирование наставнических пар. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. 4) Сбор обратной связи от наставников, наставляемых и куратора для мониторинга эффективности реализации программы (анкеты обратной связи для промежуточной оценки) 	<p>До 13.01.2022 г.</p> <p>До 11.02.2022 г.</p> <p>До 13.05.2022 г.</p>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение в ДОО конференции или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 4) Приказ о стимулировании наставников в соответствии с Положением об оплате труда. Разработка системы поощрения наставников. 	<p>До 26.05.2022 г.</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МАДОУ №9 и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>	<p>До 26.05.2022 г.</p>